

**நுகர்வோர்**  
**பாதுகாப்புச் சட்டம்**  
**நுகர்வோர் கையேடு**



நுகர்வோர் நலன் கருதி வெளியிடுவோர்  
**உணவு பொருள் வழங்கல் மற்றும் நுகர்வோர்**  
**பாதுகாப்புத் துறை**  
தமிழ்நாடு அரசு  
எழிலகம், சென்னை - 600 005.  
தொலைபேசி : 044-28583222 , மின்அஞ்சல் : [ccs@tn.gov.in](mailto:ccs@tn.gov.in)  
இணையம் : [www.tn.gov.in](http://www.tn.gov.in)

© உணவு பொருள் வழங்கல் மற்றும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புத் துறை  
தமிழ்நாடு அரசு  
எழிலகம், சென்னை - 600 005

First Edition : ஆகஸ்ட் 2007  
1000 copies

தொகுப்பு  
பாரதி குமார்

அச்சிட்போர் :  
மல்டி கிராப்ட்  
எண். 9, அப்பாவு கிராமணி 2வது தெரு,  
மந்தைவெளி,  
சென்னை - 600 028

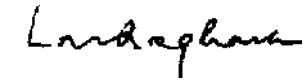
அட்டை  
அப்பர் மிஷன்  
எண். 11, 2வது தெரு, திருவள்ளூர் நகர்  
கோட்டூர், சென்னை - 600 085

## நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986

தன்னை நுகர்வோர் என தெளிவுபடுத்திக் கொள்கின்ற ஒவ்வொரு தனிமனிதனும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் என்ன என்பது குறித்து அவசியம் தெரிந்து வைத்திருக்க வேண்டும். இந்த நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் என்பதனை நடைமுறை சாத்தியமற்ற ஒரு சட்டமாக கருதாமல், மிக எளிமையாக அனைவரும் அறிய வேண்டும் என்பதற்காக, அனைவருக்கும் புரியும் வண்ணம் அதன் சிறப்பு அம்சங்களை எடுத்துக் கூறும் வகையில் அமைந்துள்ளது இந்த நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டம் 1986 என்கின்ற இக்கையேடு இக்கையேட்டில் ஒவ்வொரு நுகர்வோர் மனதிலும் தோன்றும் நுகர்வு மற்றும் நுகர்வு சேவை தொடர்பான அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடைகள் மிக எளிமையாக எடுத்துரைக்கப்பட்டுள்ளன.

சேவை, புகார், நீதிமன்றங்கள், வழக்குகள், குறைதீர் ஆணையம் போன்ற சொற்றொடர்களுக்கு தேவையான விளக்கங்கள் உதாரணங்களுடன் எடுத்துரைக்கப்பட்டுள்ளன. புகார் மற்றும் வழக்குகள் தொடர்பாக நுகர்வோர் யாரை, எவ்வாறு அணுக வேண்டும் என்பதனை மனதில் கொண்டு முக்கிய முகவரிகளும் அச்சிடப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு நுகர்வோரும், இச்சட்டத்தினை மிக எளிதாக படித்து பயன்பெறுவதோடு பாமரர்க்கும், பொருளின் சேவையை அனுபவிப்பதனால் ஏற்படக்கூடிய சேவை குறைபாடுகளை பாதுகாப்பு குறித்த விழிப்புணர்வினை ஏற்படுத்த இக்கையேடு பேருதவியாய் இருக்கும் என பெரிதும் நம்புகின்றேன்.

நன்றி!



எல்.என். விஜயராகவன் இ.அ.ப.  
முதன்மை ஆணையாளர் (ம) ஆணையாளர்

## நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986

### முன்னுரை

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் இந்தியாவிற்குப் புதிதல்ல. சரித்திர ஏடுகளை நாம் புரட்டிப் பார்த்தோமேயானால், நுகர்வோர் பாதுகாப்பு இந்தியப் பொருளாதாரத்தின் ஓர் அங்கமாகவே எல்லாக் காலங்களிலும் இயங்கி வந்திருக்கிறது என்பதைத் தெரிந்து கொள்வோம்.

சாணக்கியர் இயற்றிய “அர்த்தசாஸ்திரம்” என்ற நூல் இதனை நமக்குத் தெள்ளத் தெளிவாக விளக்குகிறது. பொதுமக்கள் விலைவாசி உயர்வால் துன்பப்பட்டால், அதற்குக் காரணமான வர்த்தகர்கள் கடும்தண்டனைக்கு உள்ளானார்கள். சேவையாளர்களுக்கு கடுமையான சட்டங்கள் இயற்றப்பட்டன. வர்த்தகர்களுக்கு இலாபத்தின் அளவுகோல் நிர்ணயிக்கப்பட்டது.

சுமார் 2400 ஆண்டுகளுக்கு முன்னரே, தரக்குறைவான பொருட்களை விற்கும் வணிகர்களுக்கு பொருட்களின் விலையை விட எட்டு மடங்கு அபராதம் விதிக்கப்பட்டது. பின்னர் அந்நியப் படையெடுப்பால், சீரான ஒழுங்குமுறை பின்பற்றப்படாமல், நுகர்வோர் பல துன்பங்களுக்கு ஆளானார்கள்.

இந்தியா அடிமைப்பட்டிருந்த காலத்தில், சுதந்திரத்திற்கு முன்னால் இந்திய பீனல் கோட் (1860) சட்டத்தின்படி விவசாயம் பாதுகாப்புப் பெற்றது. பின்னர், 1940ஆம் ஆண்டு மருந்துகளைப் பாதுகாப்பதற்காக ட்ரக்ஸ் அண்ட் காஸ்மெடிக்ஸ் ஆக்ட் கொண்டுவரப்பட்டது. பின்னர் இந்தியா சுதந்திரம் அடைந்தவுடன் பல சட்டங்கள் இயற்றப்பட்டன. ஆனால் அவையெல்லாம் நுகர்வோர் சிவில் நீதிமன்றங்களை அணுகி தங்கள் புகார்களுக்குத் தீர்வு காண வேண்டியிருந்தது.

1972ஆம் ஆண்டு வரலாறு காணாத விலைவாசியேற்றமும், சோப்புகளுக்கும் உணவு பொருட்களுக்கும் கூட கடுமையான தட்டுப்பாடு ஏற்பட்டது. கலப்படம் எங்கும் பரவியதை சினிமா பாடல்களில் கூட

எதிரொலித்தது. நுகர்வோர் தங்களுக்குள் குழுக்கள் அமைத்துக் கொள்ள வேண்டிய அவசியத்தை உணர்ந்தார்கள். இதுபோல் சுமார் இருபதிற்கும் மேற்பட்ட நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சங்கங்கள் 1972 ஆம் ஆண்டு முதல் இந்தியா முழுவதும் தோன்றத் தொடங்கியது. எட்டு ஆண்டுகளுக்குப் பின்னும் நுகர்வோர் பிரச்சனை தீருவதாக தெரியவில்லை. உணவின் தரம், பாதுகாப்பு, மற்றும் சுற்றுப்புறச் சூழல்களினால், நுகர்வோருக்கு பிரச்சனைகள் அதிகமாகிக் கொண்டே இருந்தன. எனவே அந்தக் குழுக்கள், அரசாங்கத்தை வற்புறுத்தி, நுகர்வோருக்கென்று தனியாக, சட்டம் இயற்றச் செய்தது. இந்தியப் பாராளுமன்றமும், பல்வேறு குழுக்கள், கொடுத்த பரிந்துரையையொட்டி, 1986ஆம் ஆண்டு **நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் இயற்றியது.**

இந்த சட்டம் உலகத்தில் சில நாடுகளில் மட்டுமே இயற்றப்பட்டது. அதில் ஒன்றான இந்தியா, தனித்தன்மையான தனி நபர் பாதுகாப்பிற்காக, தரமற்ற பொருட்கள், தரமற்ற சேவையாளர்களை தண்டிக்கவும், நுகர்வோருக்கு நீதி வழங்கவும் இயற்றப்பட்ட மிகச் சிறந்த சமுதாய நலச்சட்டமாகும்.

இருபது ஆண்டுகளுக்குப் பின்னரும், மக்களில் பெரும்பாலோர் இந்த சட்டத்தையும் அதன் நன்மைகளையும் அறியாதவர்களாக இருக்கிறார்கள். அவர்களுக்கு விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தவே, இந்த நுகர்வோர் சட்ட கையேடு.

## நுகர்வோர் மனதில் எழும் கேள்விகள்

### 1. நுகர்வோர் யார்?

நாம் எல்லோரும் நுகர்வோரே. பிறக்கும்போதும், வாழும்போதும் ஏன் இறந்தபின்னரும் நாம் நுகர்வோர்தாம். ஏனென்றால், நாம் பயன்படுத்தும் ஒவ்வொன்றிற்கும், விலை கொடுக்க வேண்டியிருக்கிறது. பொருளானாலும், சேவையானாலும், காசு கொடுத்துதான் வாங்குகிறோம். தற்போது குழந்தைக்கு, தண்ணீர் கூட விலை கொடுத்துதான் வாங்குகிறோம். நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986ன் படி, பகுதி 2(1) (d) பிரிவின்படி யார் காசு கொடுத்து பொருளையோ, சேவையையோ வாங்குகிறார்களோ அவர்கள் நுகர்வோர்கள். விரிவாகச் சொல்வதானால்,

(அ) காசு கொடுத்து பொருள் வாங்குகிறவர், நுகர்வோர்.

(ஆ) காசு கொடுத்து சேவையை அனுபவிக்கிறவர், நுகர்வோர்.

(இ) பொருளுக்கு விலை கொடுக்கப்பட்டிந்தால், பொருளை ஆள்பவர் நுகர்வோர். உதாரணமாக குழந்தைக்கு, பால் பவுடர், தந்தை காசு கொடுத்து வாங்கினாலும், அதை அனுபவிக்கும் குழந்தைதான் நுகர்வோர்.

(ஈ) காசு கொடுத்து சேவையை வாங்காவிட்டாலும், காசு கொடுத்தது எவராக இருந்தாலும், சேவையை அனுபவிப்பவர் நுகர்வோர். உதாரணமாக, மகன், மகளுக்கு மருத்துவ சிகிச்சைக்காக, தந்தை பணம் கொடுத்தாலும், மருத்துவ சிகிச்சை பெற்ற மகன், மகள் இருவரும் தான் நுகர்வோர்கள். சுருங்கச் சொல்ல வேண்டுமானால், பொருள், சேவை இரண்டிற்கும் காசு கொடுக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

### 2. தரமற்றப் பொருள் என்றால் என்ன?

சிறிய அல்லது பெரிய குறைபாடு, முழுமை பெறாத, தரக்குறைவான, எடைக்குறைவான, இந்திய பொருட் பாதுகாப்பு சட்டங்களுக்கு உட்படாததான பொருட்கள். பொதுவாக ஓர் ஆண்டு முதல் ஐந்து ஆண்டுகள் வரை பொருட்களுக்கு உத்தரவாதம் அவைகளின் தரத்திற்கு கொடுக்கப்படுகிறது. இந்த உத்தரவாத ஆண்டுகள் முடிவதற்கு முன், பொருட்களில் தரக்குறைவு கண்டால், அது தரமற்றப் பொருள் வரிசையில் சேர்க்கப்படும்.

### 3. சேவைக் குறைபாடு என்றால் என்ன?

சேவைக் குறைபாடு நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986இல், பகுதி 2(1) (g) பிரிவின்படி, காசு கொடுத்து சேவை பெற்றுக் கொள்வது சேவையில்,

வாக்களித்தபடி சேவை கொடுக்கப்படாமல், இன்னல்களுக்கு ஆளாக்குவது உதாரணமாக, பேருந்துப் பயணத்தின்போது, காசு கொடுத்தே பேருந்தில் பயணிக்கிறோம். அவ்வாறு பயணிக்கும்போது, ஓட்டுநர், நடத்துனர் நம்மை தரக்குறைவான வார்த்தைகளால் ஏசும் போது, அது சேவைக் குறைபாடு ஆகிறது. இதில் தொலைபேசி, காப்பீடுகள், மருத்துவம், அஞ்சலக, போக்குவரத்து சேவைகள், உணவு விடுதி சேவைகளும் அடங்கும்.

#### 4. புகார் எங்கே செய்ய வேண்டும்?

புகாரின் தன்மையைப் பொறுத்து மாவட்ட, மாநில, தேசிய நுகர்வோர் குறை தீர் ஆணையங்களிடம் புகார் செய்யலாம்.

கோரும் நஷ்ட ஈட்டுத் தொகை ரூபாய் 20 லட்சத்திற்கு குறைவாக இருந்தால், மாவட்ட நுகர்வோர் நீதிமன்றத்திலும், ரூபாய் ஒரு கோடிக்கு குறைவாக இருந்தால் மாநில நுகர்வோர் குறை தீர் ஆணையத்திலும், ரூபாய் ஒரு கோடிக்கு மேற்பட்டு இருந்தால் தேசிய நுகர்வோர் குறை தீர் ஆணையத்திடம் நேரிடையாக புகார் செய்யலாம்.

#### 5. நுகர்வோர் நீதிமன்றங்களுக்கு தடையுத்தரவு பிறப்பிக்க அதிகாரம் உண்டா?

நுகர்வோர் பாதுகாப்பு திருத்தச் சட்டம் 2002இன்படி தேசிய, மாநில நுகர்வோர் மன்றங்கள், தங்கள் தலைமையகத்திற்கு வெளியேயும் செயல்படலாம். தடை உத்தரவு பிறப்பிக்க இந்த திருத்தம் வழி செய்கிறது.

#### 6. மாவட்ட நுகர்வோர் நீதி விசாரணை பீடம் என்றால் என்ன?

இந்தியாவில், பெரும்பாலான மாவட்டங்களில், நுகர்வோர் குறை தீர்ப்பதற்காக, மாவட்ட நுகர்வோர் குறை தீர், நீதிமன்றங்கள் அமைக்கப்பட்டிருக்கின்றன.

#### 7. மாநில நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையம் என்றால் என்ன?

இந்தியாவில் முப்பத்தினாலு, மாநில நுகர்வோர் குறை தீர் ஆணையங்கள் இயங்குகின்றன.

#### 8. தேசிய நுகர்வோர் குறை தீர் ஆணையம் என்றால் என்ன?

இந்தியாவில், தேசிய நுகர்வோர் குறை தீர் ஆணையம், இந்தியத் தலைநகர் தில்லியில், ஜனபத், ஜனபத்வன், 'பீ' விங்கில், 7வதுமாடியிலும், ஆ விங்கில் 5வது மாடியிலும் செயல்படுகிறது.

#### 9. யார் யார், புகார் செய்யலாம்?

எந்தத் தனி நபரும், எந்தத் தொண்டு நிறுவனமும், புகார் செய்யலாம்.

#### 10. வழக்கறிஞர், புகாரை வாதாடத் தேவையா?

தேவையில்லை. நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986இன் மிகச் சிறந்த பிரிவு இதுதான். இதன் மூலம் நுகர்வோரே தங்கள் புகார்களை மிகச் சிறந்த முறையில், தலைவர் மற்றும் மெம்பர் முன் வாதாடலாம். ஆனால் துரதிருஷ்டவசமாக, எதிர் தரப்பினர் வழக்குரைஞர்களை வைத்து, வாய்தாக்கள் வாங்கிக் கொண்டே, புகார்கள் இழுத்தடிக்கப்படுகின்றன. இந்நிலை மாற எதிர் தரப்பினரே வந்து வாதாட வேண்டும் என்று சட்டத் திருத்தம் கொண்டு வந்தாலொழிய நுகர்வோர் வழக்குகளின், கால தாமதத்தைத் தவிர்க்க முடியாது. தனிநபர்கள் தற்போது பெரிய நிறுவனங்களுடன் போட்டி போட முடிவதில்லை. பெரும்பாலான புகார்கள், ஒரு நாள் அல்லது ஒரு வாரத்திலேயே, தீர்க்கப்பட வேண்டியதாக, எளிதான புகார்கள்தாம்.

#### 11. அடுக்கு மாடி குடியிருப்புகளின், கால உத்தரவாதம் என்ன?

அடுக்கு மாடி குடியிருப்புகள், கட்டிய நாளிலிருந்து இரண்டு வருடங்கள் உத்தரவாத காலமாகும். அதற்குள் ஏதேனும் குறைபாடு காணப்பட்டால், அவருக்கு மாடி குடியிருப்புகள் கட்டியவர் பொறுப்பு ஏற்க வேண்டும்.

#### 12. ரேஷன் அட்டைகள் வைத்திருப்பவர்கள் நுகர்வோரா?

ஆம். ரேஷன் பொருட்களை, அவர்கள், காசு கொடுத்துதான் வாங்குகிறார்கள்.

#### 13. அரசாங்க மருத்துவமனைகளில் சிகிச்சை பெறுவோர் நுகர்வோரா?

இல்லை. இலவச மருத்துவ வசதி பெறுவதால், அவர்கள் நுகர்வோர் பாதுகாப்பு சட்டத்தின் கீழ் நுகர்வோர் இல்லை. ஆனால், அவர்கள் மருத்துவ சிகிச்சை பெறும்போது, எந்த இடத்திலாவது பணம் கொடுத்து (அது ஒரு ரூபாயாக இருந்தாலும்) ரசிது பெற்றிருந்தால் அவர் நுகர்வோர் ஆகிறார். இப்புத்தகத்தின் நோக்கம், நுகர்வோரின் அறியாமையைப் போக்குவதுதான். அவர்கள் சந்தைகளிலும், மற்றுமுள்ள இடங்களிலும், வர்த்தகனால் ஏமாற்றப்படாமல் இருக்க, அவர்கள் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் பற்றி அறிந்து கொள்வது மிகவும் அவசியமான ஒன்றாகும். விழிப்புணர்வுள்ள நுகர்வோருக்கு ஏமாற்றங்களும் குறைவுதான்.

## சில முக்கிய நுகர்வோர் நீதிமன்ற புகார்கள் / வழக்குகள்

அ) ஒரு நுகர்வோர் தன்னுடைய ஆடைகளை, சலவை செய்யும் நிறுவனத்திற்கு சுத்தம் செய்வதற்காகக் கொடுத்திருந்தார். அதற்கான, கட்டணம் குறித்த ரசீதையும் பெற்றுக் கொண்டார். ஆனால் குறிப்பிட்ட நாளில் அவர் சலவை செய்யும் நிறுவனத்திற்குச் சென்ற போது, அவரது ஆடைகள் காணாமல் போய் விட்டன என்று கை விரித்து விட்டனர். இதனால் வருத்தமுற்ற அந்த நுகர்வோர் மாவட்ட நீதிமன்றத்திற்குப் புகார் செய்தார். மாவட்ட நுகர்வோர் குறைதீர் நீதிமன்றம் தீர் விசாரணை நடத்தி எதிர் தரப்பினர் ஆடையின் விலையாக ரூபாய் 10,050/-ம், இழப்பீடாக ரூ.5,000/-மும் வழக்கின் செலவிற்காக, ரூ. 500/- விதித்து ஆணையிட்டது.

இதனை எதிர்த்து சலவை நிறுவனம் மாநில நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்திடம் முறையீடு செய்தது. ஆனால் மாநில நுகர்வோர் ஆணையம், இந்த முறையீட்டை ரத்து செய்தது. சலவை நிறுவனம் இதனை எதிர்த்து தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்திடம், திரும்பவும் மனு அளித்தது. தேசிய நுகர்வோர் நீதிமன்றம் தமது ஆணையில், சலவை நிறுவனம் கொடுத்த ரசீதில் புகார் செய்தவர் கையெழுத்திடவில்லை. மேலும், நுகர்வோர் துணிகளை சலவைக்குக் கொடுக்கும்போது ரசீதின் பின்பக்கம் உள்ள நிபந்தனைகளைப் படிப்பதும் இல்லை. மேலும், மாவட்ட மாநில நுகர்வோர் நீதிமன்றங்கள், இந்த புகாரினை நன்கு பரிசீலித்து இருக்கிறார்கள். எனவே, இந்த மனு ரத்து செய்யப்படுகிறது என்று கூறி சலவை நிறுவனத்தின் மனுவைத் தள்ளுபடி செய்தார்கள்.

இந்த நுகர்வோர் விழிப்புணர்வுடன் இருந்ததால்தான், பெரிய சலவை நிறுவனத்துடன் போராடி, புகார் தீர்க்கப் பெற்று, இழப்பீடும் பெற்றார்.

### ஆ) ரயில்வே சேவையாளர்கள் குறைபாடு

ரயில்கள் கண்டிப்பாக, ரயில் பிரயாணிகளுக்குத் தண்ணீர் வசதி செய்து தரப்பட வேண்டும். இந்த வசதிக்கும் சேர்த்துதான் டிக்கெட் கட்டணம் வசூலிக்கப்படுகிறது.

மூன்று அல்லது நான்காண்டுகளுக்கு முன்னால், ஒரு குடும்பத்தார், பதிவு செய்த பயணச்சீட்டுகளோடு, ஒரு ரயில் பெட்டியில் பயணம்

செய்தார்கள். அப்போது ரயில் பெட்டியில் கழிவறையில் இருந்த தண்ணீர் குழாய் உடைந்து விட்டதால், தண்ணீர் வரவில்லை. பயண முடிவு வரை, ரயில்வே நிர்வாகம் தண்ணீர் வசதி கழிப்பறையில் கொண்டு வர எந்த முயற்சியும் செய்யவில்லை. அந்தக் குடும்பத்தாரும், மற்றவர்களும் கடுங்கோடை காலமான மே மாதத்தில் தண்ணீர் இல்லாமல் தவித்தார்கள். புகார் அளித்த பின்னரும், ரயில்வே நிர்வாகம் உடைந்த குழாயை சரி செய்ய எந்த முயற்சியும் செய்யவில்லை மற்ற பயணிகளும் புகார் செய்தனர். எல்லாப் புகார்களும் புறக்கணிக்கப்பட்டன.

தங்கள் புகார்களுக்கு பரிகாரம் தேடுவதற்காக, மாவட்ட நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தில் புகார் கொடுத்தனர். ரயில்வே நிர்வாகம் புகார்களை மறுக்கவில்லை. பொதுவாக புகார்களை மறுத்தது. எனவே மாவட்ட நுகர்வோர் குறைதீர் நீதிமன்றம், மனுதாரர்களுக்கு ரயில்வே நிர்வாகம் ரூ.55,000/- இழப்பீடாகவும், புகார் செலவுகளுக்காக, ரூ.1000/-மும் கொடுக்கும்படி ஆணையிட்டது.

ரயில்வே நிர்வாகம் மாநில நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்திடம் மேல் முறையீடு செய்தது. மாநில ஆணையம், மாவட்ட ஆணையை உறுதி செய்தது. இழப்பீட்டை, ரூ.55,000/-லிருந்து ரூ.10,000/- ஆகக் குறைந்தது.

இதையும் எதிர்த்து ரயில்வே நிர்வாகம், தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்திடம் முறையிட, தேசிய ஆணையம், ரயில்வே நிர்வாகமே, தண்ணீர் வசதி செய்து தராததை ஒப்புக் கொண்டதால், மேல் முறையீட்டை ரத்து செய்து மாநில ஆணையத்தின், ஆணையை உறுதி செய்தது.

**"நுகர்வோர் உங்களுடைய இடத்திற்கு வரும் முக்கிய விருந்தினர் ஆவார்.**

**அவர் நம்மை நம்பி இல்லை.**

**நாம் அவரை நம்பி இருக்கிறோம்**

**அவர் நம் வேலையில் குறுக்கீடு இல்லை. அவரே உங்கள் முக்கிய நோக்கம் ஆவார். நம்முடைய சேவையால் நாம் அவருக்கு ஆதரவு அளிக்கவில்லை. ஆனால் அவர் நம் சேவையை வாங்கிக் கொண்டு நமக்கு ஆதரவு அளிக்கிறார்".**

## தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்தின் அறிவிப்பு, புது தில்லி, 31-5-2005

தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையம், நுகர்வோர் சட்டம்  
1986 பகுதி 30A யின்படி, மத்திய அரசின் அனுமதியோடு  
கீழ்க்கண்ட விதிகளை இயற்றியது.

இதில் 'வாய்தா'வைப் பற்றி மிகத் தெளிவாகக் குறிக்கப்பட்டிருக்கிறது. தற்போது நுகர்வோர் புகார்கள் இந்த 'வாய்தா'க்களினால், நுகர்வோர் நீதிமன்றங்களில் ஆண்டுக்கணக்கில் தேங்கிக் கிடக்கின்றன. இதனால் நுகர்வோர் நலம் பாதிக்கப்படுவதோ, நீதிமன்றங்களின், நேரம், நுகர்வோர், எதிர்தரப்பினரின் நேரம் வீணாக்கப்படுகிறது. மேலும் எதிர்தரப்பினரின் வழக்கறிஞர்களே பெரும்பாலும் வாய்தாக்களைக் கேட்டு வருகிறார்கள். இந்த முறையைச் சீரமைக்கவே, தேவையானால், வாய்தா இல்லாமலே, புகாரை பரிசீலிக்கவும் உதவுவதற்காகவே இந்த விதிகள் கொண்டுவரப்பட்டன. இந்த விதி நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தில் ஒரு மைல் கல்லாகும்.

**பதினோராவது ஷரத்தில் கூறியது.**

**புகார் விசாரிக்க வாய்தா**

1. நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தில் உள்ள ஒவ்வொரு புகாரும் விரைவாக முடிக்கப்பட வேண்டும்.
2. வாய்தா கேட்கும்போது, அதன் காரணங்களை, நீதிமன்றங்கள் புகார் மனுவில் எழுத்து மூலம் குறிக்க வேண்டும்.
3. எதிர்மனுதாரர், வாய்தா கேட்கும்போது, அதற்கான செலவுத் தொகையாக ரூபாய் 500ஐ குறைந்த பணத் தொகையாக நுகர்வோர் (புகார்தாரர்) கொடுக்கப்பட வேண்டும். இந்த செலவுத் தொகையை நுகர்வோர் நீதிமன்றங்கள் புகாரின் தன்மைக்கு ஏற்ப அதிகரிக்கலாம்.
4. நுகர்வோர் / புகார்தாரர் வாய்தா கேட்கும் போதும் இந்த செலவுத் தொகை நுகர்வோர் எதிர் மனுதாரருக்கு கொடுக்க வேண்டும். நுகர்வோர் செலுத்த வேண்டிய தொகை ரூபாய் 500க்கு கீழேயும், ஆனால் ரூபாய் 100க்கு கீழ்ப்படாமலும் இருக்க வேண்டும்.
5. இந்த செலவுத் தொகை, நுகர்வோர் அல்லது எதிர்தரப்பினர் அல்லது நுகர்வோர் சட்ட உதவி கணக்கிற்குச் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

6. செலவுத் தொகை, கொடுக்கப்படாவிட்டால், அதற்கான காரணங்களை நுகர்வோர் நீதிமன்றம் குறித்தல் வேண்டும்.
7. எல்லா வாய்தாக்களிலும், நுகர்வோர் நீதிமன்றத் தலைவரும், அங்கத்தினர்களும் கையெழுத்திட வேண்டும். நுகர்வோர் நீதிமன்ற அலுவலக அதிகாரி தன் கையெழுத்திடக் கூடாது.
8. மனுதாரர் அல்லது எதிர்தரப்பினரின், வழக்கறிஞர், கிடைக்காததால், வாய்தா கொடுக்கக் கூடாது (வழக்கறிஞருக்கு உடல் நலம் சரியில்லாத போதோ அல்லது அவரது குடும்பத்தில் அகால மரண மேற்பட்டாலொழிய, வாய்தா கொடுக்கப்படக் கூடாது)

மற்றய ஷரத்துக்களை நுகர்வோர், தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையம் 31, மே 2005இல் வெளியிட்டுள்ள சிறப்பு அறிக்கையை கொண்டு அறியலாம்.

ஒவ்வொரு நுகர்வோரும், தங்கள் புகாருக்கு, எதிர்தரப்பினர் வாய்தா கேட்டால், இந்த அறிக்கையின், நகலை, எதிர்தரப்பினருக்கு அளித்து, நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தை செலவுத் தொகை ரூபாய் 500க்கு ஆணையிடுமாறு முறையிடலாம்.

## நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் - 1986

இந்திய நுகர்வோருக்கு வலிமை சேர்த்து, அவர்களுக்கு நல்ல பாதுகாப்பை வழங்கும், வரலாற்றுப் புகழ் பெற்ற சட்டம், நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டமாகும். இது இந்திய நாடாளுமன்றத்தால் 1986 ஆம் ஆண்டு, டிசம்பர், 24-ஆம் நாளில் இயற்றப்பட்டது.

### நுகர்வோருக்குச் சில விளக்கங்கள்

#### நுகர்வோர்

ஒரு பொருளுக்குரிய விலையை, மொத்தமாகவோ, தவணை முறையிலோ, உடனே கொடுத்தோ அல்லது பின்னர் கொடுக்க ஒப்புக் கொண்டு உறுதியளித்தோ, வாங்கும் ஒருவர், நுகர்வோர் எனப்படுவார். அப்படி வாங்கியவர் மட்டுமல்லாமல், அவருடைய சம்மதத்தைப் பெற்று அந்தப் பொருளைப் பயன்படுத்துபவரும், நுகர்வோர் என்று கருதப்படுவார். ஆனால் ஒரு பொருளை மீண்டும் மற்றவர்களுக்கு விற்பதற்காகவோ, அல்லது வியாபார நோக்கத்திற்குப் பயன்படுத்துவதற்கோ, வாங்குபவர் நுகர்வோர் என்று கருதப்படமாட்டார். அதே போல ஒரு தொழில் / வியாபாரத்திற்காகப் பெறும் சேவைக் குறைபாடும் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின்கீழ் வராது (அல்லது) ஒரு சேவைக்கான கட்டணத்தை, மொத்தமாகவோ, அல்லது தவணைமுறையிலோ, உடனடியாகச் செலுத்தியோ அல்லது பின்னர் செலுத்த ஒப்புக்கொண்டோ, அந்தச் சேவையைப் பெறும் ஒருவர் நுகர்வோர் என்று கருதப்படுவார். மேற்கூறிய நபரின் அனுமதிபுடன் அந்தச் சேவையைப் பெறுபவரும் நுகர்வோர் என்று கருதப்படுவார். ஆனால், ஒரு தொழில் / வியாபாரத்திற்காகப் பெறும் சேவையின் குறைபாடுகள் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் வராது.

#### வியாபார நோக்கம்

சுய தொழில் செய்யும் ஒருவர், தன்னுடைய வாழ்க்கைக்கான தொழிலுக்குத் தன் வாழ்க்கைக்காகப் பயன்படுத்துவதற்காக மட்டுமே ஒரு பொருளை வாங்குவது, சேவை பெறுவது வியாபார நோக்கத்தில் சேராது.

#### நுகர்வோர் பூசல்

ஒரு பொருளை வாங்கியவரோ அல்லது ஒரு சேவையைப் பெற்றுக் கொண்டவரோ, அதில் குறைபாடு இருப்பதை அறிந்து, விற்பரிடம் புகார் செய்யும்போது, அவர் அந்தக் குறையை ஒப்புக்கொள்ள மறுத்தாலோ, எதிர்த்து வாதம் செய்தாலோ, புறக்கணித்தாலோ, நுகர்வோர் பூசல் எழுகிறது.

#### குறை

ஒரு பொருளில், அதை விற்பவர், அல்லது தயாரித்தவர், எந்த முறையிலாவது அறிவித்து உணர்த்தியபடியோ, அல்லது

வெளிப்படையாகவோ, குறிப்பாலோ செய்து கொண்ட ஒப்பந்தத்தின் படியோ, அல்லது நடைமுறையிலிருக்கும் சட்டத்தின்படியோ, இருக்க வேண்டிய தன்மை, அளவு, திறன், சுத்தம், தரம் ஆகியவற்றில் தவறு நிறைவினமை அல்லது குறைவு ஆகியவை இருந்தால் அது பொருளின் குறையென்று கருதப்படும்.

#### குறைபாடு

ஒருவர் வழங்கிய சேவை, அவருடன் செய்து கொண்ட வெளிப்படையான ஒப்பந்தத்தின்படியோ அல்லது குறிப்பால் ஒப்புக் கொண்டபடியோ அல்லது நடைமுறையிலிருக்கும் சட்டத்தின்படியோ, அதற்குரிய குணம், தன்மை, செய்யும் முறை ஆகியவை சரியாக இல்லாமல், தவறாகவோ, தேவைக்குக் குறைவாகவோ, அரைகுறையாகவோ முழுமையற்று இருந்தால் அது சேவையின் குறைபாடென்று கருதப்படும். நேர்மையற்ற (Unfair & Restrictive) சேவைகளும் குறைபாடுள்ளவையே.

#### பொருள்

பொருள் என்பது 1930 ஆம் ஆண்டின் “பொருள்கள் விற்பனைச் சட்டத்தில்” விளக்கப்பட்டபடியான பொருளாகும்.

#### தயாரிப்பாளர்

- (1) ஒரு பொருளை, அல்லது அதற்குரிய பாகங்களை உற்பத்தி செய்பவர், அல்லது
- (2) எந்தப் பொருளையும் தான் உற்பத்தி செய்யாமல், பிறரிடமிருந்து வாங்கிய வெவ்வேறு பாகங்களைப் பயன்படுத்தி ஒன்றுசேர்த்து, உருவாகும் பொருளைத் தன் தயாரிப்பு என்று கூறுபவர் அல்லது
- (3) வேறு ஒருவர் உற்பத்தி செய்த பொருளின் மீது தனது முத்திரையைப் பதித்து அல்லது பதிக்கச் செய்து அதைத் தான் தயாரித்த பொருளென்று கூறுபவர் ஆகிய அனைவரும் தயாரிப்பாளர் என்று கருதப்படுவர்

ஒரு தயாரிப்பாளர், தான் தயாரித்த பாகங்களை, உதிரியாகத் தனது கிளை அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி, அந்தக் கிளை அலுவலகம் அந்த உதிரிபாகங்களை இணைத்துப் பொருளை உருவாக்கி விற்பனை செய்தாலும், மற்றவர்களுக்கு அனுப்பினாலும், அந்தக் கிளை அலுவலகம் அந்தப் பொருளின் தயாரிப்பாளராகக் கருதப்பட மாட்டாது.

#### குற்றம் சாட்டுபவர் (புகார் செய்பவர்)

- (1) நுகர்வோர், அல்லது
- (2) கம்பெனிகள் சட்டம் - 1956 (1-1956) அல்லது நடைமுறையில் உள்ள வேறு ஏதாவது சட்டத்தின்படி பதிவு செய்யப்பட்ட, தன்னார்வ நுகர்வோர் தொண்டு நிறுவனம், அல்லது



- (3) புகார் செய்யும் மத்திய அரசு அல்லது மாநில அரசு, அல்லது  
 (4) ஒத்த நோக்கமுள்ள ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட நுகர்வோர், ஆகியோர் குற்றம் சாட்டுபவராக இருக்கலாம்.

### புகார் (குற்றச்சாட்டு)

ஒரு வியாபாரி கடைப்பிடிக்கும் முறையில்லா (Unfair & Restrictive) வர்த்தகச் செயல், ஒருவர் வாங்கிய பொருளில் உள்ள குற்றம் குறைகள், ஒரு சேவையில் எந்தவிதத்திலாவது இருந்த குறைபாடுகள் ஆகியவற்றைக் குறித்து எழுத்து மூலம் அறிவிப்பது 'நோட்டீஸ்' ஆகும்.

ஒரு பொருளை விற்பவர், அந்தப் பொருளுக்கு விலையாக, நடைமுறையில் உள்ள சட்டப்படி விதிக்கப்பட்ட விலை, அந்தப் பொருளின் மீது குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் விலை, அல்லது அந்தப் பொருளின் உறையின் மீது போடப்பட்டுள்ள விலை ஆகியவற்றுக்கு மேல் அதிகம் கேட்டாலும் அவர் குற்றச்சாட்டுக்கு உரியவராவார்.

விற்கப்படும் பொருள், உபயோகப்படுத்தும் சமயத்தில், உயிருக்கோ பாதுகாப்புக்கோ ஆபத்து விளைவிக்கக்கூடியதாக இருந்தால், அந்தப் பொருளின் தன்மையைப் பற்றியும், அதை எப்படிப் பயன்படுத்த வேண்டும், எதற்குப் பயன்படுத்த வேண்டும் என்பன பற்றியும், நடைமுறையில் உள்ள சட்டம் குறிப்பிடும்படி முன்னறிவிப்போ எச்சரிக்கையோ செய்யாமலும், அந்தச் சட்டத்தின்படி கிடைக்கக்கூடிய நிவாரணங்களை உபயோகிப்பவர் பெறுவதற்கு வசதி செய்யாமலும் ஒருவர் விற்பது குற்றச்சாட்டுக்கு உரிய செயலாகும்.

### சேவை

சேவை என்பது, வங்கிப்பணிகள், நிதி நிறுவனப் பணிகள், இன்ஷூரன்ஸ், போக்குவரத்து, சீரமைப்பு, மருத்துவமனைகள், மின்சாரம் வழங்குதல் சமையல் வாயு வழங்குதல், ஓட்டல் தொழில், வீடு கட்டுதல், பொழுதுபோக்கு நிகழ்ச்சிகள், விளையாட்டு வசதிகள், முதலிய எல்லா விதமான பணிகளையும் உள்ளடக்கியதாகும். ஆனால் இப்பணிகள் இலவசமாகச் செய்யப்பட்டாலோ, தனிநபர் ஒப்பந்தத்தின் அடிப்படையில் (வேலைகொடுப்பவர் - வேலை செய்பவர் போன்றவை) செய்யப்பட்டாலோ அது நுகர்வோர் நிவாரணம் பெறக்கூடிய சேவையாகாது.

### குறிப்பு

மேற்கூறப்பட்ட சேவைகள் உதாரணத்திற்காகக் கொடுக்கப்பட்டவையே. கட்டணம் / விலை பெற்றுச் செய்யப்படும் எல்லா வகைச் சேவைகளும் இச்சட்டத்தில் அடங்கும்.

## நுகர்வோர் புகார்கள்

### ஏன் புகார் செய்ய வேண்டும்?

இந்தியாவில் நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் நிறைவேற்றப்படுவதற்கு முன்பு, நுகர்வோர், தங்களுக்கு இழைக்கப்பட்ட எல்லா அநீதிகளையும் பொறுத்துக் கொள்பவர்களாக இருந்தனர். அது வாங்கிய பொருளில் குறையோ, அல்லது சேவையில் குறைபாடோ, எதுவாயினும் அவர்கள் ஒன்றுமே செய்யாமல் இருப்பதையே வழக்கமாகக் கொண்டிருந்தனர்.

அப்படிப் பொறுத்துப் போவதால் உங்களுக்கு என்ன நன்மை? நீங்கள் புகார் செய்தீர்களானால், மற்ற நுகர்வோருக்கும் அதே கஷ்டம் நேரிடுவது தவிர்க்கப்படலாம்.

### யார் புகார் செய்யலாம்?

ஒரு பொருளை அல்லது சேவையைத் தன்னுடைய உபயோகத்துக்காக, அல்லது பயனுக்காக, வாங்குபவர் / பெறுபவர் மட்டுமே நுகர்வோர் ஆவார். எனவே ஒரு பொருளை மற்றவர்களுக்கு விற்பதற்காக வாங்குபவர், அதாவது ஒரு வியாபாரி, உற்பத்தி செய்பவர், திருத்தி விற்பவர் ஆகியோர் நுகர்வோர் ஆகார். அவர்களுக்குக் குறை ஏற்பட்டால் அவர்கள் வேறு சட்டங்களை அணுகலாம்.

- பதிவு செய்யப்பட்ட தன்னார்வ நுகர்வோர் அமைப்பு
- மத்திய அரசு
- மாநில அரசு
- ஒத்த நோக்கங்கொண்ட பல நுகர்வோரின் சார்பாக, ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நுகர்வோர் கூட்டாக, புகார் செய்யலாம்.

### எப்போது புகார் பதிவு செய்யலாம்?

நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்ட விதிகளின்படி, கீழ்க்கண்ட சந்தர்ப்பங்களில் புகார் பதிவு செய்யப்படலாம்.

- ஒரு வியாபாரி கடைப்பிடித்த, முறைகெட்ட வர்த்தகச் செயலால், உங்களுக்குக் கஷ்டமோ, நஷ்டமோ ஏற்பட்டிருந்தால்.
- நீங்கள் பெற்றுக்கொண்ட சேவையில் எந்த விதத்திலாவது குறைபாடு இருந்தால்.

- நடைமுறையில் உள்ள சட்டத்தின் விதிகளின்படி தீர்மானிக்கப்பட்ட, அல்லது அறிவிக்கப்பட்ட விலையைவிட, அதிகமான விலை உங்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்பட்டிருந்தால்
- உபயோகப்படுத்தும், பொதுமக்களின் பாதுகாப்புக்கோ அல்லது உயிருக்கோ ஆபத்து விளைவிக்கக்கூடிய பொருளை நடைமுறையில் இருக்கும் ஒரு சட்டத்தின் விதிகளை மீறி, பொதுமக்களுக்கு விற்கப்படுகிறதென்றால்.

சேவைகளுக்கும் இவை பொருந்தும்.

### எங்கே புகாரைப் பதிவு செய்வது?

நீங்கள் ஒரு பொருளை வாங்கிய அல்லது ஒரு சேவையைப் பெற்ற, மாவட்டத்தில் அல்லது எதிர்தரப்பினர் எல்லோருமோ அல்லது ஒருவரோ வசிக்கும்/தொழில் செய்யும் அல்லது பொருள்/சேவை அளித்த எதிர்தரப்பினரின் கிளை அலுவலகம் அமைந்துள்ள, “மாவட்ட நுகர்வோர் குறைதீர்க்கும் மன்றத்தில்” உங்கள் புகாரைப் பதிவு செய்யலாம்.

நீங்கள் கோரும் மொத்த ஈட்டுத்தொகை ரூ.20 லட்சத்துக்குள் இருந்தால் மாவட்ட நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தில் புகார் பதிவு செய்ய வேண்டும். அந்த தொகை ரூ.20 லட்சத்துக்கு மேல், ரூ.1 கோடிக்குள் இருந்தால் மாநில நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்தில் புகார் பதிவு செய்ய வேண்டும். தொகை ரூ.1 கோடிக்கும் மேலானால், உங்கள் புகாரைப் புதுடில்லியில் உள்ள தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்தில் பதிவு செய்ய வேண்டும்.

ஒவ்வொரு மாநிலத்திலும் அமைந்துள்ள, நுகர்வோர் நீதி மன்றங்களின் முகவரிகள் தங்கள் உபயோகத்துக்காக, இப்புத்தகத்தின் இறுதிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளது.

### புகார் செய்வது எப்படி?

உங்கள் புகாருக்கு உரிய விளைவு ஏற்படவேண்டுமென்றால் நீங்கள் சரியான முறைகளைப் பின்பற்றிப் புகார் செய்வது நல்லது.

1. புகார் செய்யவேண்டிய அளவுக்கு, நியாயமான குறையோ அல்லது இழப்போ, உங்களுக்கு ஏற்பட்டிருந்தால் முதலில், எதிர்த்தரப்புக்கு (நீங்கள் யாருக்கு எதிராகப் புகார் செய்ய இருக்கிறீர்களோ, அவர் எதிர்த்தரப்பு என்று குறிப்பிடப்படுவர்) எழுத்து மூலம் ஒரு கடிதம் எழுதி, நீங்கள் அவரிடமிருந்து வாங்கிய பொருளில் அல்லது பெற்ற

சேவையில் கண்ட உங்கள் குறையை விவரமாகத் தெரிவித்து அதற்கு நீங்கள் விரும்பும் பரிகாரம் என்ன என்பதையும் தெரிவிக்க வேண்டும். அக்கடிதம் அவரை அடைந்ததற்கான அத்தாட்சி தேவை (பதிவுத் தபால் / நகலில் அவர் கையெழுத்து).

2. உங்கள் புகார் சம்பந்தப்பட்ட எல்லாத் தகவல்களையும் மற்றும் ஆதாரங்களையும் ஒன்றாய்த் திரட்டுங்கள். ஆதாரங்கள் என்பது, நீங்கள் பொருளை வாங்கியதை உறுதி செய்யும் பில் அல்லது ரசீது, பொருளின் தன்மை பற்றி விளக்கி வெளியிடப்பட்ட விளம்பரத்தாள் அல்லது புத்தகம், முன் மதிப்பீடு, கொட்டேஷன் போன்றவையாகும்.
3. முடிந்தவரை, விரைவாகப் புகார் செய்யுங்கள். உங்கள் கடிதத்தில், எதிர்த்தரப்பு செயல்படுவதற்கு நியாயமான கால அவகாசம் (சுமார் 15 நாட்கள்) கொடுங்கள்.

### குறிப்பு :

எல்லா மூல பத்திரங்களையும் (Originals of Bills, Receipts, Brochures, etc.) உங்களிடமே ஒரு கோப்பில் வைத்திருங்கள். அவற்றை நீதிமன்றம் சொன்னாலொழிய, வேறு எவரிடமும் கொடுக்காதீர்கள். தேவைப்படும் போதெல்லாம் ‘செராக்ஸ்’ நகல்களையே பயன்படுத்துங்கள்.

## நுகர்வோர் நீதிமன்றங்கள்

நுகர்வோர் நீதிமன்றங்களில், ஒரு தனிநபர் நீதிபதியாக இருப்பதில்லை. மாவட்ட மற்றும் மாநில நுகர்வோர் நீதி மன்றங்களில் எப்போதும் மூன்று உறுப்பினர்கள் இருப்பார்கள். அவர்களில் தலைவராக இருப்பவர் முறையே மாவட்ட அல்லது உயர்நீதிமன்ற நீதிபதியாக இருப்பார். (ஓய்வு பெற்றவராகவோ, அதற்கான தகுதியுள்ளவர்களாகவோ இருக்கலாம்.) மற்ற இரு உறுப்பினர்களில் ஒருவர் பெண், மற்றொருவர் ஆண். (இவ்விருவரும் மதிப்புள்ள பொதுமக்களிலிருந்து நியமனம் செய்யப்படுபவர்கள்). இந்த மூன்று உறுப்பினர்களில், பெரும்பான்மையோரின் தீர்ப்பே இறுதியானதாகும்.

தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்தில் ஐந்து உறுப்பினர்கள் உள்ளனர். அவர்களில் தலைவராக உச்சநீதி மன்றத்தின், இந்நாள் அல்லது முன்னாள் நீதிபதி அல்லது அதற்கான தகுதியுள்ள ஒருவர் இருப்பார். மற்ற நான்கு உறுப்பினர்களில் ஒருவர் பெண் உறுப்பினராவார். இவர்கள் பொதுமக்களிடையே இருந்து நியமனம் செய்யப்படுபவர்கள்.

மாவட்ட நுகர்வோர் நீதிமன்றங்கள் ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் அமைந்துள்ளன. மாநில நுகர்வோர் நீதிமன்றங்கள் மாநிலத் தலைநகர்களில் உள்ளன. நுகர்வோர் நீதிமன்றங்களின் பட்டியல், முகவரியுடன், இறுதியில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் தகவல்கள் ஏதேனும் தேவைப்பட்டால் நீங்கள் உங்கள் மாநில / யூனியன் பிரதேச, உணவு மற்றும் குடிமைப்பொருள் வழங்கு துறை அல்லது நுகர்வோர் பாதுகாப்புத் துறையினரிடமிருந்து கேட்டுப் பெறலாம்.

தேசிய நுகர்வோர் நீதி மன்றம் கீழ்க்கண்ட முகவரியில் இயங்குகிறது

5-ஆவது மாடி, 'A' பிரிவு  
ஜன்பத் பவன்  
புதுடில்லி

## புகார் செய்வதற்கான கால வரையறை

நீங்கள் ஆதாரமாகக் குறிப்பிடும் எதிர்த்தரப்பின் குற்றத்தை ஒப்புக் கொண்ட கடிதம், நோட்டீஸ் பில், ரசீது போன்றவற்றில், எது தேதிவாரியாகக் கடைசியில் வருகிறதோ, அதனுடைய தேதியிலிருந்து இரண்டு வருடங்களுக்குள் புகாரைப் பதிவு செய்ய வேண்டும். புகாரைப் பதிவு செய்வதற்கு நீங்கள் கட்டணம் எதுவும் செலுத்தத் தேவையில்லை. பிரமாண வாக்குமூலம் கூட, ஸ்டாம்ப் பேப்பரில் இருக்க வேண்டியதில்லை. புகாரை நுகர்வோரோ அல்லது பிரதிநிதியோ நேரில் கொடுக்கலாம் அல்லது தபால் மூலம் அனுப்பலாம். நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தின் உறுப்பினர் மற்றும் நீங்கள் கொடுக்கும் எதிர்த்தரப்பினர் ஒவ்வொருவருக்கும் ஒரு நகல் தேவைப்படும்.

## நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின்படி பெறக்கூடிய நிவாரணங்கள்

நுகர்வோர் நீதிமன்றங்கள் கீழ்க்கண்ட நிவாரணங்களை வழங்கி உத்தரவிடலாம்.

1. விற்கப்பட்ட பொருளில் உள்ள குறைகளை அகற்றுதல்
2. மாற்றுப் பொருள் தருதல்
3. பொருளின் விலையை வட்டியுடன் திருப்பித் தருதல்
4. ஏற்பட்ட கஷ்டத்துக்கும் நஷ்டத்துக்கும் ஈடுசெய்தல்
5. சேவையில் காணப்பட்ட குறைபாடுகளை அகற்றுதல்
6. முறைகெட்ட / தடைசெய்யும் வர்த்தகச் செயல்களைத் தடுத்தல் மற்றும் மேலும் தொடராதிருக்க உத்தரவிடல்
7. ஆபத்தான பொருட்களின் விற்பனையை நிறுத்துதல்
8. போதுமான செலவுத்தொகை வழங்கி உத்தரவிடல்

## மேல்முறையீடுகள் செய்வதற்கான கால வரையறைகள்

மாவட்ட நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தின் தீர்ப்புக்கு எதிராக	மாநில நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்தில் (தீர்ப்பை நீங்கள் பெற்ற நாளிலிருந்து) 30 நாட்களுக்குள்
மாநில நுகர்வோர் நீதி ஆணையத்தின் தீர்ப்புக்கு எதிராக	தேசிய நுகர்வோர் குறைதீர் ஆணையத்தில் (தீர்ப்பு பெற்ற நாளிலிருந்து) 30 நாட்களுக்குள்
தேசிய நுகர்வோர் நீதி ஆணையத்தின் தீர்ப்புக்கு எதிராக	உச்ச நீதிமன்றத்தில் (தீர்ப்பை பெற்ற நாளிலிருந்து) 30 நாட்களுக்குள்

மேல் முறையீடு செய்ய வேண்டுமானால் முறையீட்டுடன் வைப்புத் தொகையையும் செலுத்த வேண்டும். மாநில ஆணையத்தில் இது மாவட்டம் அளித்த தொகையில் பாதி. ஆனால் இதன் உயர் வரம்பு ரூ.25,000/- . தேசிய ஆணையத்தில் இது மாநில ஆணையம் அளித்த தொகையில் பாதி. இதன் உயர் வரம்பு ரூ. 35,000/- . சுப்ரீம் கோர்ட்டில் இது தேசிய ஆணையம் அளித்த தொகையில் பாதி. ஆனால் இதன் உயர் வரம்பு ரூ.50,000/- . புகாரைப் பதிவு செய்யும் முறையில் எந்த மாற்றமும் இல்லை. எனினும், உங்கள் விண்ணப்பத்துடன், கீழ் நீதிமன்றத்தின் அசல் உத்தரவை (Original) இணைத்து, என்ன காரணத்திற்காக நீங்கள் அதை எதிர்க்கிறீர்கள் என்பதை தெளிவாகச் சொல்ல வேண்டும்.

### குறிப்பு :

மேல் முறையீடுகளைப் பதிவு செய்வதற்கான காலகெடுவாகிய 30 நாட்கள் என்பது, கீழ் நீதிமன்றத்தின் உத்தரவு உங்கள் கையில் கிடைத்த நாளிலிருந்து ஆரம்பிக்கிறது.

## நுகர்வோர் நீதி மன்றத்தில் புகாரைப் பதிவு செய்யும் முறை

**முதல் கட்டம் :** எதிர்த் தரப்புக்கு நோட்டீஸ் பின்வரும் மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளபடி அனுப்ப வேண்டும்.

**2-ஆம் கட்டம் :** புகாரை, பின்வரும் மாதிரிப் படிவத்தின்படி தயார் செய்து மன்றத்தில் அளிக்க வேண்டும்.

**3-ஆம் கட்டம் :** பிரமாண வாக்கு மூலம் - பின்வரும் படிவத்தின் அடிப்படையில் தயார் செய்யப்பட்டு அதனுடன் நீங்கள் முன்னதாக எதிர்த் தரப்புக்கு அனுப்பிய நோட்டீஸ் மற்றும் பில், ரசீது போன்றவற்றின் நகல்களோடு, மேலும் புகாரையும் சேர்த்து நுகர்வோர் நீதிமன்றத்துக்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

**4-ஆம் கட்டம் :** தீர்ப்பு வழங்கப்பட்ட பின், விதிக்கப்பட்ட கால கெடுவுக்குள் எதிர்த்தரப்பு அந்தத் தீர்ப்பில் குறிப்பிட்ட செயலைச் செய்யத் தவறினால், பின்வரும் மாதிரிப் படிவத்தின் அடிப்படையில் "செயல்படுத்தும் விண்ணப்பம்" தயாரித்து நீதிமன்றத்துக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

**5-ஆம் கட்டம் :** தீர்ப்பு உங்களுக்கு நிறைவளிக்கா விட்டால், உங்களுக்கு நியாயம் மறுக்கப்பட்டதென்று நீங்கள் கருதினால், பின்வரும் மாதிரிப் படிவத்தின் அடிப்படையில் மேல் முறையீடு செய்யலாம்.

### முக்கியமாகக் கவனிக்கப்பட வேண்டிய விஷயங்கள்

புகாரில் கீழ்க்கண்ட விவரங்கள் / தகவல்கள் கொடுக்கப்பட வேண்டும்.

1. புகார் செய்பவரின் பெயரும், முழு விலாசமும்
2. எதிர்த் தரப்பில் உள்ளவரின் / உள்ளவர்களின் பெயர் / பெயர்கள் மற்றும் முழு விலாசங்கள்
3. பொருளை வாங்கிய அல்லது சேவையைப் பெற்ற தேதி, அதற்காகக் கொடுக்கப்பட்ட தொகை / விலை.
4. வாங்கிய பொருளின் பெயர், செயல் அல்லது பயன், அளவு போன்ற விவரங்கள்
5. புகார் முறையில்லா வர்த்தகச் செயலைப் பற்றியோ, குறையுள்ள பொருளைப் பற்றியோ, சேவையில் குறைபாடு பற்றியோ அல்லது

அதிக விலை வசூலிக்கப்பட்டது குறித்தோ அல்லது வேறு எதற்காக என்ற விவரம்.

6. பில்கள், ரசீதுகள், வவுச்சர்கள், கடிதங்கள் போன்றவற்றின் நகல்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளதா என்ற விவரம்.
7. செயல்படுத்தும் விண்ணப்பங்களில் (Execution Petition Documents) எதிர் தரப்பின்/தரப்பினரின் பெயர்கள் கொடுக்கப்பட வேண்டும்.

## எதிர்த்தரப்புக்கு அனுப்பப்பட வேண்டிய நோட்டீஸின் படிவம்

(இது நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தில் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கான முதல் செயலாகும். இந்த நோட்டீஸ் எதிர்த்தரப்புக்கு உங்களால், பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டும் அல்லது கடித நகலில் அவர்களது கையெழுத்து பெறலாம்.)

### மாதிரிப் படிவம்

தேதி :

அனுப்புபவர் : உங்கள் பெயரும், முகவரியும்

பெறுபவர் : எதிர்த்தரப்பின் பெயரும், முகவரியும்

அன்புள்ள ஐயா,

பார்வை : ..... பெற்றதற்கு, உங்கள் ..... தேதியிட்ட

பில் எண்.....

1. எனக்கு ..... பொருள் / சேவை அளித்தீர்கள். அதிலுள்ள குறைபாடுகளை இதன் கீழ் கொடுக்கிறேன். (விவரமாக எழுதவும்)
2. (இந்த பத்தியில் நீங்கள் இதற்கு முன்பு அவர்களுடன் எத்தனை முறை குறையைக் குறிப்பிட்டு, எழுத்து மூலம் தொடர்பு கொண்டீர்கள் என்பதை நினைவுபடுத்தவும்)
3. (அவர்கள் 15 நாட்களுக்குள்) "குறையைச் சரிசெய்ய வேண்டும் அல்லது புதிய பொருள் கொடுக்க வேண்டும் அல்லது அதன் விலையைத் திருப்பித் தர வேண்டும்" என்றும், அப்படி அவர்கள் செய்யத் தவறினால் நுகர்வோர் நீதிமன்றத்தில் புகார் செய்வதைத் தவிர உங்களுக்கு வேறு வழியில்லை என்று நீங்கள் கருதுவதாகத் தெரிவிக்கவும்)

இப்படிக்கு,

உங்கள் கையொப்பம்

## புகாரின் மாதிரிப் படிவம்

..... (நகரில்) உள்ள, மாவட்ட நுகர்வோர் நீதி மன்றம் முன்பாக  
அல்லது

..... (நகரில்) உள்ள, மாநில நுகர்வோர் நீதி ஆணையம் முன்பாக  
அல்லது

புதுடில்லியில் உள்ள தேசிய நுகர்வோர் நீதி ஆணையம் முன்பாக  
எஸ் ஆர் எண் : (புகார் வாங்கியதற்கான வரிசை எண்)  
ஓ.பி.எண்: (புகாரை ஏற்றதற்கான புகார் எண்)

1. பெயர், விலாசம் .....
2. பெயர், விலாசம் ..... புகார் செய்பவர்கள்  
எதிராக
3. பெயர், விலாசம் .....
4. பெயர், விலாசம் ..... எதிர்த்தரப்பினர்

### நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் - 1986, பிரிவு 12 இன் படிச் செய்யப்படும் புகார்

**புகார் :** இங்கே உங்கள் புகாரைத் தெளிவாகவும் சுருக்கமாகவும் எழுதுங்கள். நீங்கள் பொருளுக்கு அல்லது சேவைக்கு எவ்வளவு பணம் கொடுத்தீர்கள், அதை எந்த விதமாகக் கொடுத்தீர்கள் (காசாகவா, காசோலையாகவோ, உண்டியலாகவோ) என்பதையும் எழுதி, உங்களிடமிருக்கும் பில்லின் நகலை இணைக்கவும். பொருளில் என்ன குறை அல்லது சேவையில் என்ன குறைபாடு என்பதை எழுதுங்கள். எதற்கெல்லாம் ஆதாரம் இருக்கிறதோ அதையெல்லாம் இணைக்கவும். நீங்கள் எதிர்த் தரப்பிடம் அணுகி தீர்வு காண முயன்றது பற்றிய விவரங்கள் முழுவதையும் எழுதுங்கள். அவர்கள் உங்களுக்கு ஏதாவது பதில் அனுப்பியிருந்தால் அதன் நகலை இணைக்கவும். அந்த குறை அல்லது குறைபாட்டினால் நீங்கள் எந்த விதமாகப் பாதிக்கப்பட்டீர்கள் என்பதையும் எழுதுங்கள் (குறிப்பாக, உங்களுக்கு அந்தக் குறை காரணமாக உடலில் காயம் ஏற்பட்டிருந்தாலோ, உங்களுக்கு அதனால் செலவு ஏற்பட்டிருந்தாலோ, அதன் விவரங்களை ஆதாரங்களுடன் தெரிவிக்கவும்).

#### வரையறைகள்

அ. புகார் இரண்டு ஆண்டுக் கால வரம்புக்குள் செய்யப்படுகிறது என்பதை விளக்கவும்.

ஆ. புகார் அந்த நீதிமன்றத்தின் அதிகார வரம்புக்கு உட்பட்டதுதான் என்பதைத் தெரிவிக்கவும்.

இ. நீங்கள் கோரும் ஈட்டுத்தொகை அந்த நீதிமன்றத்தின் பணவரம்புக்கு உட்பட்டதே என்பதையும் விளக்கவும்.

#### வேண்டுகோள்

மேற்கூறிய தகவல்களின் அடிப்படையில், நீதி மன்றம் மனமிரங்கி எதிர்த்தரப்புக்குக் கீழ்க்கண்டவாறு உத்தரவிட வேண்டுமென்று புகார் செய்பவர் கேட்க வேண்டும்.

அ. (பொருளில் உள்ள குறையைச் சரிசெய்ய வேண்டும் அல்லது புதியது தரவேண்டும் அல்லது விலையைத் திருப்பித் தரவேண்டும், வட்டியோடு தரவேண்டும், செலவையும் வட்டியோடு தரவேண்டும் என்று கேட்கவேண்டும்). (தொகையைக் குறிப்பிடவும்)

ஆ. (உடலில் ஏற்பட்ட தொல்லைகளுக்கோ, மன உளைச்சலுக்கோ ஈடாக இன்ன தொகை எதிர்த்தரப்பால் கொடுக்கப்படவேண்டுமென்று கேட்க வேண்டும்).

இ. (இந்தப் புகாரைப் பதிவு செய்வதற்கும், பின்தொடர்வதற்கும் ஆன செலவு இவ்வளவு என்ற விவரம்) (மொத்தத் தொகை.....).

..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... தேதி எழுதப்பட்டது.  
தேதி : .....  
(கையொப்பம்)

#### உறுதிமொழி (Verification)

..... என்ற முகவரியில் வசிக்கும், ..... வயதான, திரு.....  
அவர்களின் மகனாகிய / மனைவியாகிய ..... ஆகிய நான், மேலே உள்ள புகாரில் கூறப்பட்டுள்ள விவரங்கள் அனைத்தும் நான் அறிந்தபடியும், எனக்குத் தகவல் அளிக்கப்பட்ட படியும், நம்பிக்கை கொண்டபடியும் முற்றிலும் உண்மையானவை என்று மனமார உறுதி செய்கிறேன்.

.....  
(கையொப்பம்)

#### குறிப்பு :

1. புகாரில் குறிப்பிட்ட எல்லா சான்று ஆவணங்களையும் வரிசைப்படி எண்கள் இட்டு அவற்றின் நகல்களை இணைக்கவும்.
2. நகல்கள் அனைத்தும் உண்மை நகல்களே என்பதை உறுதி செய்து ஒவ்வொன்றிலும், புகார் செய்பவர் கையெழுத்திட வேண்டும்.

## பிரமாண வாக்குமூலத்தின் மாதிரிப் படிவம் (Proof Affidavit)

..... இல் உள்ள மாவட்ட நுகர்வோர் நீதிமன்றம் முன்பாக  
அல்லது  
..... இல் உள்ள மாநில நுகர்வோர் நீதி ஆணையம் முன்பாக  
அல்லது

புதுடில்லியில் உள்ள தேசிய நுகர்வோர் நீதி ஆணையம் முன்பாக  
எஸ் ஆர் எண் : .....  
ஓபி.எண்: .....

1. ....
2. .... - புகார் செய்வோர்  
எதிர்
1. ....
2. .... - எதிர்த்தரப்பு

### வாக்குமூலம்

..... என்ற முகவரியில் வசிக்கும் ..... வயதான, திரு. ....  
அவர்களின் மகனாகிய / மனைவியான ..... ஆகிய நான், பதிவு  
செய்துள்ள புகாரில் கூறப்பட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும், நான் அறிந்தபடியும்,  
எனக்குத் தெரிவிக்கப்பட்டபடியும், நான் நம்பிக்கை கொண்டபடியும்,  
முற்றிலும் உண்மையானவையே என்று மனப்பூர்வமாக உறுதி செய்கிறேன்.  
முழுமையான விவரங்களுக்குப் புகாரைப் பார்த்து அறிந்துகொள்ளலாம்.  
(நீங்கள் எதிர்த்தரப்பினர் கூறியுள்ள எதையாவது மறுத்துச் சொல்ல  
வேண்டியிருந்தால், அத்தகைய விவரங்களை, ஒவ்வொரு விவரத்தையும்  
தனித்தனி பாராக்களில் உங்கள் கருத்தை தெரிவித்துத் தெளிவாக மறுக்க  
வேண்டும்).

..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... தேதியில் எழுதப்பட்டது.  
தேதி : .....  
(கையொப்பம்)

## மேல்முறையீட்டின் மாதிரிப் படிவம் (Appeal)

..... இல் உள்ள மாநில நுகர்வோர் நீதி ஆணையம் முன்பாக  
எஸ் ஆர் எண் : .....  
ஓபி.எண்: .....

1. ....
2. .... - புகார் செய்பவர்கள்  
எதிர்
1. ....
2. .... - எதிர்த் தரப்பினர்

### நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் பிரிவு எண் 15இன் படிச் செய்யப்படும் மேல்முறையீடு மனு

#### கருக்கமான தகவல்கள்

உங்கள் புகாரின் பல்வேறு விஷயங்களைத் தெளிவாகத் தனித்தனி  
பாராக்களில் எழுதவும்.

#### மேல்முறையீட்டுக்கான காரணங்கள்

நீங்கள் எதற்காக மேல்முறையீடு செய்கிறீர்கள் என்பது விளக்கப்பட  
வேண்டும். தனித்தனி பாராக்களில், கீழ் நீதிமன்றம் வழங்கிய தீர்ப்பில்  
எந்தப் பகுதி உங்களுக்கு நியாயம் வழங்கத் தவறி விட்டது. அது எப்படி,  
ஏன் திருத்தப்பட வேண்டும் என்பதை விவரமாக எடுத்துரைக்கவும்.

#### வேண்டுகோள்

(நீங்கள் முதல் புகாரில் செய்த வேண்டுகோளை மீண்டும் இங்கேயும்  
தெரிவிக்கவும்.)

..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... தேதி எழுதப்பட்டது.  
தேதி : .....  
(கையொப்பம்)

**தீர்ப்பை அமல்படுத்தக் கோரும்  
விண்ணப்பத்துடன் கொடுக்கவேண்டிய  
வாக்குமூலப் படிவம் (Execution Petition)  
(மாதிரிப் படிவம்)**

..... இல் உள்ள மாவட்ட நுகர்வோர் நீதிமன்றம் முன்பு  
அல்லது  
..... இல் உள்ள மாநில நுகர்வோர் நீதி ஆணையம் முன்பு  
அல்லது  
புதுடில்லியில் உள்ள தேசிய நுகர்வோர் நீதி ஆணையம் முன்பு  
எஸ். ஆர். எண் : .....  
ஈ. பி. எண்: .....

1. ....  
2. .... - புகார் செய்பவர்கள்  
எதிர்  
1. ....  
2. .... - எதிர்த்தரப்பினர்

**நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் - 1986,  
பிரிவு 25/27இன் படி சமர்ப்பிக்கப்படும் விண்ணப்பம்**

இணைக்கப்பட்டுள்ள வாக்குமூலத்தில் கூறப்பட்டுள்ள காரணங்களுக்காக, மாண்புமிகு நீதிமன்றம், நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986, பிரிவு 27 இன் படி, எதிர்த்தரப்பினரை, அவர்கள் இந்த மன்றத்தின், ..... தேதியிட்ட, உத்தரவின்படி நடக்கத் தவறியதற்காக கைது செய்ய உத்தரவிட்டு, மாண்புமிகு நீதிமன்றம் நியாயம் வழங்க வேண்டுமென்று வேண்டிக் கொள்ளப்படுகிறது.

(அல்லது, பிரிவு 25ன் படி எதிர்த்தரப்பினரின் சொத்துக்களைக் கையகப் படுத்தி, விற்று உங்களுக்குச் சேர வேண்டியதை கொடுக்கவும் என்று கேட்கவும்).

..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... தேதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.  
தேதி : .....  
(கையொப்பம்)

**நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் - பிரிவு  
25/27 இன் கீழ் அளிக்கப்படும்  
வாக்குமூலம் (பிரிவு 25 அல்லது 27இல்  
பொருத்தமானதைப் பயன்படுத்தவும்)**

ஓ.பி. எண். : .....  
..... Bp YEdi m..... YVRq , \$U..... @Yd° u  
UL] q V / Uu] @Vq ..... A i V Sou , i ±i @hOs [ xLô-p á \l ThOs [ úY @ú] j Om, Sou @±kRT¥Um, F] dI @±@ dLI ThPT¥Um, F] O Sm@dú L« u T¥Um, Di úUVq úYúV, Fu ß Uj l éoYUdL DßV° j Öd á ßi úu .  
1. úUt á ±V (J@. Fi .....) Bp, BkR Uä x a i ç§ Uu \m ..... úR§ « p Dj RWÜ @\l @j RÖ.  
2. @kR Dj RWu T¥, F§qj RWx, i ..... H, ..... úR§ « - ÚkÖ, A i Ödi ..... %NR@j RmFu ß LQ dj hÖ, Yh¥úVöÖ, úNúj R úYi ÖúUu ßm, Sx P CPdL i ..... Dm, úNKÜLP dLdL i ..... Dm RWYi Ó úUu ßm %d T° dLI ThPÖ.  
3. úUt á \l ThP úRü LLS , %d xLs @° dLI ThP Sö - ÚkÖ ..... UöR LôXj Ödi s úNúj RI TPúYi ¥Vú Y.  
4. %d @u @Np Bj ÖPu Bú Q dLI ThOs [ Ö.  
5. úUt á \l ThP LÖM eLP dLdL, Uä x a i ç§ Uu \m, ÖLóYö TöÖLd xf NhPm 1986Bu , @-Ü 27Bu T¥, F§qj RW@] úW @Yo ç§ Uu \j §u Dj RWüdi d , r l T¥kÖ @ú Rf úNVpTÖj RÜp x\ dLl j RRj çp, úLÖ ùNhV úYi ÖúUu ß úYi ÓúLs @ÖdLI TÖj \Ö.

**அல்லது பிரிவு 25ன் படி**

மேற்கூறிய காரணங்களுக்காக, மாண்புமிகு நீதிமன்றம், நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986ன் பிரிவு 25ன் படி அவர் / அவர்கள் இந்நீதிமன்றத்தின் உத்தரவுக்குக் கீழ்ப்படிந்து, அதைச் செயல்படுத்தாமல் புறக்கணித்ததனால் எதிர் தரப்பினரின் சொத்துக்களை முடக்கி, விற்று நீதிமன்ற உத்தரவைச் செயல்படுத்த வேண்டுமென்று வேண்டுகோள் விடுக்கப்படுகிறது.

..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... தேதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.  
தேதி : .....  
(கையொப்பம்)



**நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம் 1986 - பிரிவு  
25/27 இன் கீழ் அளிக்கப்படும்  
வாக்குமூலம்**

தீர்ப்பின் பயனாளியாகிய, ..... ஆகிய நான், இதன் மூலம்,  
தீர்ப்பை அமல்படுத்தக் கோருகிறேன்.

1. ஓபி. எண் .....
2. நீதிமன்ற பயனாளிகளின் பெயர் .....
3. எதிர்த்தரப்பினரின் பெயர் .....
4. தீர்ப்பு வழங்கப்பட்ட தேதி .....
5. தீர்ப்பை எதிர்த்து மேல் முறையீடு  
ஏதாவது செய்யப்பட்டதா? .....
6. செலுத்தப்பட்ட அல்லது சமன்  
செய்யப்பட்ட தொகை  
(ஏதாவது இருந்தால்) .....
7. தீர்ப்பின் பயன் வேறு  
எவருக்காவது மாற்றி  
அளிக்கப்பட்டதா? .....
8. இதற்கு முன்பாக இதே போன்ற  
விண்ணப்பம் செய்திருந்தால்  
அதன் தேதியும், முடிவும் .....
9. தீர்ப்பின்படி செலுத்தப்பட  
வேண்டிய தொகையும், வட்டியும்,  
மற்றவகை நிவாரணங்களும் பற்றிய  
விவரமும், ஏதாவது எதிர்வழக்கு  
இருக்கிறதா என்ற தகவலும் .....
10. செலவுகளுக்காக  
அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை .....
11. யாருக்கு எதிராக அமல்படுத்தப்  
பட வேண்டும்? .....

12. நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் .....
- எந்தப் பிரிவின்படி .....
- தேவைப்படுகிறது. ....

..... ஆண்டு ..... மாதம் ..... தேதி சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

தேதி : .....  
(கையொப்பம்)

**குறிப்பு :**

1. இதை முழுத்தாளில் (Foolscap Sheet) டைப் செய்ய வேண்டும்.
2. பிரிவு 25இன் படி நீங்கள் எதிர்த்தரப்பின் சொத்துக்களைக் கைப்பற்றித்  
தீர்ப்பை அமல்படுத்திக் கொள்ளலாம். பிரிவு 27இன் படி  
எதிர்த்தரப்பினரைக் கைது செய்து சிறையில் அடைக்குமாறு கோரலாம்.  
இவற்றில் ஏதாவது ஒரு பிரிவின்படி வேண்டுகோள் விடுப்பதனால்,  
நுகர்வோர், மற்றொன்றின்படிக் கிடைக்கும் உரிமையை இழக்க  
மாட்டார். தேவையானால் அதையும் பயன்படுத்தலாம்.

## இணைப்பு நுகர்வோர் பாதுகாப்புத் திருத்தச் சட்டம், 2002 சில முக்கிய திருத்தங்கள்

இந்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்புச் சட்டம், 1986 ஆனது இதற்குமுன் 1993ம் ஆண்டில் திருத்தப்பட்டது. சென்ற 9 ஆண்டுகளில் நுகர்வோர் பெறும் பொருட்கள், சேவைகள் மற்றும் பொருளாதார மாற்றங்கள் காரணமாக இச்சட்டத்தில் பல திருத்தங்கள் தேவை என்ற பரவலான கருத்துக்களை ஏற்றுக்கொண்ட மத்திய அரசு மேலும் பல முக்கிய திருத்தங்களை பாராளுமன்றம் மூலம் நிறைவேற்றியுள்ளது.

தேவைப்பட்ட அளவிற்கு இத்திருத்தங்கள் இந்தப் புத்தகத்தில் உள்ளடக்கியுள்ளன. ஆனாலும் அத்திருத்தங்களையும், மற்ற பல திருத்தங்களையும் உங்களுக்காக கொடுக்கிறோம்.

- இறந்துபோன நுகர்வோரின் சட்டபூர்வ வாரிசு நுகர்வோர் மன்றங்களில் புகார் கொடுக்கலாம்.
- நாணயமற்ற (Unfair) வணிகமுறைக்காக சேவைகள் அளிப்பவர்கள் மீதும் சேவைக் குறைபாட்டிற்காக புகார் கொடுக்கலாம்.
- சட்டத்தில் மாதிரிக்காகச் சொல்லப்பட்ட சேவைகளைத் தவிர மற்ற எல்லாச் சேவைகளும் அடங்கும் என்று “சேவை” என்ற சொல்லின் விளக்கம் விரிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.
- மாவட்ட, மாநில, மத்திய நுகர்வோர் பாதுகாப்பு நீதிமன்றங்களில் உறுப்பினர்களுக்கான (members) தகுதியளவுகள் (கல்வி, வயது முதலிய) மாற்றப்பட்டுள்ளன.
- பதவிக் காலம் முடிந்த உறுப்பினர்களை மறுமுறை பணியிலிருத்தலாம்.
- மாவட்ட, மாநில, மத்திய நுகர்வோர் குறைதீர் மன்றங்களில் தொடுக்கும் புகார்களின் தொகை வரையரம்புகள் முறையே, ரூ. 20 லட்சம், ரூ. 20 லட்சம் முதல் 1 கோடி, ரூ. 1 கோடிக்கு மேல் என்ற அளவுக்கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளன.
- மாவட்ட மன்றம் 21 நாட்களுக்குள் புகாரைப்பற்றி எதிர் தரப்பினருக்கு தாக்கீது அனுப்ப வேண்டும். (முன்பு இது 30 நாட்கள்).

- சம்பந்தப்பட்ட நுகர்வோர் குறிப்பிட்ட தேதியில் ஆஜராகவில்லை யானால் அவரது புகார் நிராகரிக்கப்படலாம்.
- மாவட்ட மன்றங்கள் 3 - 5 மாதங்களுக்குள் முடிவெடுக்க வேண்டும் என்பது வலிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.
- மாவட்ட மன்றங்களில் வாய்தா கொடுக்கக்கூடாது.
- மன்றங்களின் தீர்ப்புகளை மதிக்காதவர்கள் மேல் நடவடிக்கைகள் மேலும் சீராக்கப்பட்டுள்ளன.
- மேல் முறையீடு செய்யும்போது அதற்காக முன்பணமாக வைப்புத் தொகை உண்டு.
- மேல் முறையீடுகள் 90 நாட்களில் தீர்க்கப் படவேண்டும்.
- முக்கிய காரணங்கள் நிமித்தம் ஒரு மாவட்ட மன்றத்திலிருந்து / மாநில ஆணையத்திலிருந்து வேறு அதே நிலையிலுள்ள (Status) மன்றத்திற்கு மாற்றலாம்.
- மாநில / மத்திய ஆணையங்கள் தங்கள் தலைநகருக்கு வெளியேயும் செயல்படலாம்.

**TAMIL NADU**

(As on 31<sup>st</sup> May, 2007)

Sl. No.	Name of the State Commission/ District Forums	Address (complete postal address with PIN Code)	Telephone Nos. FAX Nos., Website, E-Mail, if any
1	<b>Tamil Nadu State Consumer Disputes Redressal Commission</b>	No.212, R.K. Mutt Road, Mylapore, Chennai : 600 004.	[044] 2464 0687 ----- 24618900 (Registrar-Direct) email: <a href="mailto:ecdcrc@tn.nic.in">ecdcrc@tn.nic.in</a> teletax : 24618900
<b>DISTRICT FORUMS</b>			
1	<b>Chengalpattu DCDRF</b>	Sub-Collector Office Compound, G.S.T. Road, Melamaiyur Village, Chengalpattu	(04114) 27428832
2	<b>Villupuram DCDRF</b>	No.58 C, Ground Floor, Madras Trunk Road, Villupuram – 605 602.	--- (DF, Chengalpattu)
3	<b>Chennai (N) DCDRF</b>	No.212, R.K. Mutt Road, I Floor, Mylapore, Chennai : 600 004.	(044) 2495 2458
4	<b>Chennai (S) DCDRF</b>	No.212, R.K. Mutt Road, III Floor, Mylapore, Chennai : 600 004.	(044) 2493 8697
5	<b>Coimbatore DCDRF</b>	Collectorate Campus, Coimbatore : 641 018	(0422) 2300152
6	<b>Cuddalore DCDRF</b>	102, Pudupalayam Main Road, Cuddalore : 607 002.	(04142) 295926
7	<b>Dindigul DCDRF</b>	D Nos. 95 & 96, Pensioners' Street, Near Arya Bhavan, Dindigul : 624001.	(0451) 2433055
8	<b>Pudukkottai DCDRF</b>	District Court Campus, Pudukkottai – 622 001.	--- (DF, Dindigul)
9	<b>Erode DCDRF</b>	Erode Commercial Complex, Surampatty Naal Road, Erode 638009.	(0424) 2250022
10	<b>Karur DCDRF</b>	Municipal Building, Azad Road, Karur 639 002.	(04324) 260193
11	<b>Madurai DCDRF</b>	District Court campus, Madurai 625 001	(0452) 2533304
12	<b>Nagapattinam DCDRF</b>	543, Public Office Road, Vellipalayam, Nagapattinam 611 001.	(04365) 247668
13	<b>Nagercoil DCDRF</b>	55, Old No.36/1, I Floor, President Sivathanu Road, South of S.L.B. Hr. Sec. School, Nagercoil : 629 001.	(04652) 229683
14	<b>Namakkal DCDRF</b>	3/152-D, Jeeva Complex, Trichy Main Road, Namakkal:637 001.	(04286) 224716
15	<b>Perambalur DCDRF</b>	Lakshmi Illam, 345, Rover Nagar, 1 <sup>st</sup> Floor, Ellambalur Road, Perambalur : 621 212.	(04328) 276700

Sl. No.	Name of the State Commission/ District Forums	Address (complete postal address with PIN Code)	Telephone Nos. FAX Nos., Website, E-Mail, if any
16	<b>Salem DCDRF</b>	Salem District Court Campus, Yercaud Main Road, Hasthampaty, Salem – 636 007.	(0427) 2213279
17	<b>Dharmapuri DCDRF @ Krishnagiri</b>	No.46, M.V.K.Mansion, West Link Colony, Krishnagiri – 635 001.	--- (DF, Salem)
18	<b>Sivagangai DCDRF</b>	10/25, Thirupathur Road, Sivagangai : 630 561	(04575) 241591
19	<b>Ramanathapuram DCDRF</b>	Collectorate Complex (Meeting Hall) Ramanathapuram – 623 501.	--- (DF, Sivagangai)
20	<b>Virudhunagar DCDRF @ Srivilliputhur</b>	Court Hall No.5, Virudhunagar District Court Complex, Srivilliputhur 626 125 Virudhunagar District	(04563) 260380
21	<b>Thanjavur DCDRF</b>	Elango Commercial Complex, Court Road, Needhi Nagar, Thanjavur : 613 002.	(04362) 272 507
22	<b>The Nilgiris DCDRF</b>	N.C.M.S. Complex Udhagamandalam : 643 001.	(0423) 2451500
23	<b>Theni DCDRF</b>	Ist Floor, Combined Court Building, Lakshmiapuram, Periakulam Road, Theni – 625 623.	(04546) 269801
24	<b>Tiruchirappalli DCDRF</b>	63a, St. Mary's Complex, 1 <sup>st</sup> Floor, Bharathidasan Salai, Tiruchirappalli : 620 001	(0431) 2461481
25	<b>Tirunelveli DCDRF</b>	4/993, 2 <sup>nd</sup> Street, Shanthy Nagar, Bel Amores Colony, Palayamkottai, Tirunelveli : 627 002.	(0462) 2572134
26	<b>Thoothukudi DCDRF</b>	2/263, 10 <sup>th</sup> Street, "Vali Illam", P & T Colony, Thoothukudi – 628 008.	--- (DF, Tirunelveli)
27	<b>Tiruvallur DCDRF</b>	1-D, C.V.Naidu Salai, 1 <sup>st</sup> Cross Street Tiruvallur : 602 001.	(04116) 27664823
28	<b>Tiruvarur DCDRF</b>	52, Kumara Koil Street, Tiruvarur : 610 001.	(04366) 224353
29	<b>Vellore DCDRF</b>	District Court Campus, Sathuvachari, Vellore : 632 009.	(0416) 2254780
30	<b>Tiruvannamalai DCDRF</b>	58/D, Anna Salai, Adi Dravidar Welfare Office, Ground Floor, Tindivanam Road, Thiruvannamalai – 606 601.	--- (DF, Vellore)